

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИФФВТ
от 21 мая 2024 г. протокол № 10

Председатель _____ (Рыбин В.В.)
(подпись, расшифровка подписи)



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способ и форма проведения	Стационарная (способы) Распределенная (форма)
Факультет	Инженерно-физический факультет высоких технологий
Кафедра	Кафедра инженерной физики
Курс	3

Направление (специальность) **27.03.02 «Управление качеством» (бакалавриат)**
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация)
Управление качеством в производственно-технологических комплексах
полное наименование

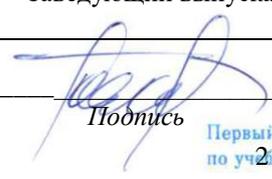
Форма обучения **очная**
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2024 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Дубровский П.В.	Инженерной физики	доцент, к.т.н.

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой (кафедра ИФ)	
 Подпись	/Бакланов С.Б./ ФИО
Первый по уч	21 мая 2024 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в программу дисциплины «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Направление (специальность): **27.03.02 «Управление качеством» (бакалавриат)**

Направленность (профиль/специализация): **Управление качеством в производственно-технологических комплексах**

Форма обучения: **очная**

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
				
				

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики сформировать практические навыки по управлению качеством продукции и производственных процессов на производственно- технологическом комплексе по профессии «инженер-менеджер по качеству» .

Задачи практики:

- Изучение студентом документации системы менеджмента качества на производственном предприятии, в результате чего студент должен получить начальное представление о состоянии менеджмента качества на предприятии, проблемах качества и их причинах, задачах по развитию качества;
- Сбор и анализ данных результатов внутренних и внешних аудитов применяемой системы менеджмента качества, отражающих состояние качества реализуемых процессов, создаваемой продукции, применяемых методов и средств, факторов производства, определяющих формирование и изменение качества;
- Сбор необходимой информации, касающейся управления качеством на предприятии для ее применения в курсовой работе по дисциплине «Методология создания и организация деятельности СМК».

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика является обязательной и относится к производственным практикам Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Производственная практика это практика, главным назначением которой является практическое освоение студентами системы менеджмента качества организации, методологии аудита, существующих в нем направлений, создание условий, способствующих осознанному выбору студентами своего направления деятельности в сфере качества.

Производственная практика проводится в 6-ом семестра 3-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана в том числе:

- Основы предпринимательского права;
- Основы проектного управления;
- Управление процессами;
- Введение в специальности научно- образовательного кластера;
- Метрология, стандартизация и сертификация;
- Управление качеством;
- Производственные технологии в управлении качеством;
- Организационно- управленческая практика;
- Аудит качества;
- Основы надежности технических система/ Основы статистического контроля;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- Безопасность развития предприятия;
- Средства и методы управления качеством;
- Технология и организация производства продукции и услуг;
- Ознакомительная практика;
- Проектная деятельность;
- Квалиметрия.

Прохождение практики формирует такие знания, умения и навыки, которые необходимы для освоения следующих дисциплин:

- Система принятия решений;
- Управление персоналом;
- Риск-менеджмент;
- Исследование операций;
- Управление инновациями;
- Статистические методы в управлении качеством;
- Всеобщее управление качеством;
- Информационные технологии в управлении качеством и защита информации;
- Методология создания и организации деятельности СМК;
- Преддипломная практика,

а так же для подготовки к защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: современные методы и приемы самоорганизации и самообразования.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности современные методы и приемы самоорганизации и самообразования.</p> <p>Владеть: современными методами и приемами самоорганизации и самообразования.</p>
ОПК -1 способностью применять знание подходов к управлению качеством	<p>Знать: понятия и определения в области средств и методов управления качеством, принципы и подходы к управлению качеством продукции, основные положения нормативных документов в области средств и методов управления качеством</p> <p>Уметь: применять средства и методы управления качеством для решения практических задач на предприятиях сферы сервиса, анализировать различные ситуации на предприятиях и принимать соответствующие решения, основные положения нормативных документов в области средств и методов управления качеством</p> <p>Владеть: системой знаний о методах и средствах</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	управления качеством, навыками работы с нормативными документами в области средств и методов управления качеством, навыками по практическому применению методов и средств управления качеством
ОПК-2 способностью применять инструменты управления качеством	<p>Знать: основные положения нормативных документов, подходы к управлению качеством, принципы и подходы к управлению качеством продукции</p> <p>Уметь: разрабатывать нормативно-методические и организационно-распорядительные документы, реализовывать средства и методы управления качеством на предприятии, применять полученные знания и навыки на практике,</p> <p>Владеть: навыками по практическому применению методов и средств управления качеством, навыками работы с нормативными документами, навыками по практическому применению методов</p>
ПК-8 способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	<p>Знать: методы мониторинга и оценки прогресса в области улучшения качества.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности методы руководства малым коллективом.</p> <p>Владеть: практическими методами мониторинга и оценки прогресса в области улучшения качества.</p>
ПК-10 способностью идти на оправданный риск при принятии решений	<p>Знать: виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p> <p>Владеть: практическими навыками применения различных видов корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p>
ПК-12 Умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности	<p>Знать: область своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью.</p> <p>Владеть: практическими приемами привития работникам навыков по аспектам своей профессиональной деятельностью.</p>

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основными базами производственной практики являются:

- службы управления качеством промышленных предприятий;
- службы контроля качества промышленных предприятий;
- производственные подразделения предприятий;
- Центр менеджмента качества УлГУ.

Сроки проведения производственной практики в июле месяце (сразу после окончания экзаменационной сессии 6 учебного семестра) в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
3	108	2

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
	Подготовительный этап организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • Инструктаж по охране труда и технике безопасности; • Ознакомление с программой практики; • Получение индивидуального задания на практику (Приложение 2) и дневника 	2/2	2	Общий контроль, запись в журнале по ОТиТБ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Получение направления на практику и командировочного удостоверения (при необходимости); 			
	Учебный этап – прохождение практики	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с деятельностью предприятия в области управления качеством продукции; • Изучение процессов системы менеджмента качества предприятия; • Изучение показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции; • Знакомство с нормативными документами СМК предприятия; • Использование учебной и специальной литературы; • Сбор необходимого материала для написания отчета по практике. 	104/104	32	Общий контроль, консультация
	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление дневника по практике в соответствии с 	2/2	2	Проверка дневника и отчета,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		установленной формой; • Написание отчета по практике. • Представление дневника и отчета по практике руководителю практики от УлГУ; • Аттестация студентов по итогам практики.			оценка по практике
	ИТОГО		108	36	

в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:
 - Титульный лист;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

а) Список рекомендуемой литературы:

основная

1. *Васин, С. Г.* Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/425062>
2. *Горбашко, Е. А.* Управление качеством : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431758>
3. *Квитко, А. В.* Управление качеством : учебное пособие / А. В. Квитко. — М. : Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. — 183 с. — ISBN 5-7764-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10902.html>

дополнительная

1. *Ржевская, С. В.* Управление качеством. Практикум : учебное пособие / С. В. Ржевская. — М. : Логос, Университетская книга, 2009. — 288 с. — ISBN 978-5-98704-333-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9120.html>
2. *Управление качеством. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00907-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433472>*
3. *Фрейдина, Е. В.* Управление качеством : практикум / Е. В. Фрейдина, А. А. Тропин. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7014-0847-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87198.html>

учебно-методическая

1. *Управление качеством [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по выполнению выпускной квалификационной работы / П. В. Дубровский, С. Б. Бакланов, Л. Н. Вострецова; УлГУ, ИФФВТ, Каф. инж. физики. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 286 КБ).*
- Ульяновск : УлГУ, 2017. — Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1175/Dubrovskiy2017.pdf>
2. *Основы управления процессами [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов по направл. "Управление качеством" / П. В. Дубровский, О. Г. Масленникова; УлГУ, ИФФВТ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 3,38 Мб). - Ульяновск : УлГУ, 2014. — Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/459/dubrovskiyPV.pdf>*
3. *Основы управления качеством [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / П. В. Дубровский, А. С. Шалин; Ульяновск. гос. ун-т, ИФФВТ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 4,49 Мб). - Ульяновск : УлГУ, 2010. — Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/824/dubrovskiy.pdf>*

Согласовано:

Вед. специалист ООП НБ УлГУ
Должность сотрудника научной библиотеки

Чамеева А.Ф.
ФИО


подпись

дата

2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУД»
3. ОС Microsoft Windows
4. Microsoft Office 2016
5. «Мойофис Стаипартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IP Rsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. — URL: <http://www.iprbooksliop.ru>.

— Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст : электронный.

- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека :

сайт / ООО Электронное издательство «Ю РАЙТ». — Москва, [202*] URL: <https://urait.ru>. — Режим

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных « Электронная библиотека тех ни ческого ВУЗа (ЭЕС «Консультант студента») » электрон но-библиотечная система сайт / ООО «Политехресурс». — Москва, [2023]. — U Rb: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Рентим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база дангтых : сайт / ООО « Высшая школа организации и у правления здравоохра негиеем-Itomплексный медицинский консал- тинг». — Москва, {2023}. URL: [hPps://www.rosmedlib.ru](https://www.rosmedlib.ru). — Режям доступа: для зарегистрир. пользо- вателей. — Текст : элек трогн-ий.

1.5. Большая медицина кая библиотека : электрон но-библиотечная система : сайт / ООО «Бу- кап». — Томск, {2023}. U RL: <https://www.books-up.ru/ru/librarr/>. — Режим досту па: для зарегистрир. пкльзователей. — Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лагъ : электронно-библиоте чная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». — Санкт- Петербург, [2023]. — URL: [l3https://e.lanbook.com](https://e.lanbook.com). — Резким доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный,

1.7. ЭБС Znaniuin.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, {2023}. - URL: <http://znaniuin.com> . — Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : элек- тронгый.

2. КонсультантП.аюс [Электрогный ресурс]: справочная правовая система. / ООО « Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

. eLIBRARY. RU: нау чная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». — Москва, [2023а. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа : для авториз. пользовате- лей. — Текст : электронный

Э-лектронгяя библиотека « Издатель с кого дома « Греб енников» (Gi ebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». — Москва, [2023]. — U RL: [hnp://id2.action- media.ru/Personal/Products](https://id2.action-media.ru/Personal/Products). — Режим досту па : для адтОриз. пользователей. — Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РАБ. — Москва, [2023]. — U RL: <https://нэб.нф>. — Рентим доступа : для пользователей научной библиотеки. — Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ОГАУ «ОИ ЦТО». — URL: <https://www.edu.ru>. — Текст : элсктронмй.

6. Электронная библиотечная система УлГУ модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-П РО / ООО «Дата Эйтспресс». — URL: <https://lib.ulsu.ru/МегаPro/Web>. — Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. — Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / _____
Должность сотрудника УИТТ ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении производственной практики студент изучает и применяет научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение для полноценного прохождения практики в соответствии с полученным индивидуальным заданием на производственную практику.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривает в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных особенностей

Разработчик _____
подпись

к.тн, доцент кафедры ИФ П.В. Дубровский
должность ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНО-ФИЗИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ИНЖЕНЕРНОЙ ФИЗИКИ**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента (ки) _____ курса, группы _____

Направления 27.03.02 «Управление качеством»

_____ *(фамилия, имя, отчество студента)*

Руководитель практики:

_____ *(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)*

ОТЧЕТ ПРИНЯТ: _____
(дата)

ОЦЕНКА: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ: _____

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		
ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет Инженерно-физический факультет высоких технологий Кафедра инженерной физики	Форма	
Ф – Задание производственной практики		

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студента (ке) _____ курса, группы

Направления 27.03.02 «Управление качеством»

(фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель практики:

(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики:

Начало практики: « ____ » _____ 201 г.

Окончание практики: « ____ » _____ 201 г.

Задание выдал: _____
(подпись)

Задание принял: _____
(подпись)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		